

BUDGET 2026

Motivationsnota



INHOUDSTAFEL

Inhoudstafel	1
1. Woord vooraf	4
2. Inleiding	5
3. Uitgangspunten budget 2026	5
3.1. Meerjarenbeleidsplan 2026-2031	5
4. Opbouw budget 2026	6
4.1. Inkomsten	6
4.1.1. Federale dotatie	6
4.1.2. Gemeentelijke dotatie	6
4.1.3. Retributies	8
4.1.4. Overzicht belangrijkste inkomsten	8
4.2. Uitgaven	8
4.2.1. Personeelskosten - EG 70	8
4.2.2. Werkingskosten - EG 71	10
4.2.3. Overdrachten - EG 72	11
4.2.4. Schuldenlast - EG 7X	11
4.2.5. Vorige dienstjaren - EG 76	11
4.2.6. Investerings - EG 91	12
5. Speerpunten per beleidsdomein	13
5.1. Interne organisatie & beleid	13
5.1.1. Personeelsdienst	13
5.1.2. Financiële dienst	13
5.1.3. Communicatiedienst	14
5.1.4. Welzijn op het werk	14
5.2. Brandweer	15
5.2.1. Logistiek	15
5.2.1.1. Persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's)	15
5.2.1.2. Niet-rollend materieel	15
5.2.1.3. Rollend materieel	16
5.2.1.4. Magazijn	16
5.2.1.5. Patrimonium	16
5.2.2. Operaties & training	17
5.2.3. Operationele technologie en ICT	18
5.2.4. Risicobeheersing	19
6. Overzichtstabellen budgetvoorstel 2026	20
6.1. Overzichtstabel uitgaven gewone dienst	20
6.2. Overzichtstabel ontvangsten gewone dienst	20

6.3. Overzichtstabel uitgaven buitengewone dienst	20
6.4. Overzichtstabel ontvangsten buitengewone dienst	20
6.5. Resultaat budget 2026	21
6.6. Gemeentelijke toelagen 2026	21
7. Advies budgetcommissie	22
8. Contactgegevens	22

1. WOORD VOORAF

Beste lezer,

Deze motivatienota geeft duiding bij de cijfers van het budget 2026. We trachten hierbij op een overzichtelijke manier samen te vatten hoe Brandweer Zone Rand haar missie waarmaakt. “Brandweer Zone Rand werkt elke dag aan een veilige en robuuste samenleving. We voorkomen en beperken schade door gerichte preventie en snelle, deskundige hulp, voor iedereen in onze zone en daarbuiten wanneer nodig.”

Met de visie van de nieuwe zonecommandant, een nieuw meerjarenbeleidsplan en nog onzekere federale financiering is de opmaak van het budget 2026 een nog grotere uitdaging dan in de voorgaande jaren. Zo is er een wijziging aan het personeelsplan, wordt de interne werking van de zone hertekend en staat een aanpassing aan het retributiereglement op de planning. Bijkomend verwachten we in 2026 de spade in de grond te kunnen steken voor een nieuw zonaal kantoor, waarvan de uitgaven prominent in beeld komen in de investeringsbudgetten.

De visie over de werking van de zone weerspiegelt zich in het budget. Zo blijft Brandweer Zone Rand inzetten op het werken met brandweervrijwilligers, zowel in basis-, midden- als hoger kader, en worden de nodige aanwervingen, bevorderingen en opleidingsbudgetten voorzien. Daarnaast voorzien we opleidingen en materieel om de bijkomende, specifieke postgebonden taken op een veilige manier te kunnen uitvoeren. Een aantal budgetten die nu op regioniveau worden beheerd, voornamelijk in het domein van patrimonium, worden samengevoegd op zonaal niveau om het beheer van het patrimonium - in de ruime zin - op een hoger niveau te tillen. Hiermee werken we aan een sterkere interne organisatie.

Dankzij een voorzichtig financieel beleid in de voorbije jaren, gecombineerd met een verfijning van verschillende berekeningen, kan Brandweer Zone Rand de stijging van het budget beperken. Bovendien worden in 2026 bewuste keuzes gemaakt over welke taken en projecten worden uitgevoerd, rekening houdend met de beschikbare capaciteit.

Kolonel Jan Van Roey
Zonecommandant

Rudy Verhoeven
Voorzitter

2. INLEIDING

De leden van het zonecollege en de zoneraad hebben de documenten van het voorstel voor budget 2026 en het Meerjarenbeleidsplan 2026-2031 toegelicht gekregen op 26 september 2025. Op de zoneraad van 24 oktober wordt het budget 2026 ter goedkeuring voorgelegd.

De technische commissie, samengesteld uit de regiomanagers en de postcoördinatoren, staat de zonecommandant bij voor het opstellen van het aankoopprogramma voor materieel. Zij hebben hierover positief advies gegeven.

3. UITGANGSPUNTEN BUDGET 2026

3.1. Meerjarenbeleidsplan 2026-2031

In het Meerjarenbeleidsplan 2026-2031 legt de zone, naast de specifieke doelstellingen per directie, voornamelijk de focus op gedeelde beleidsdoelstellingen waarbij we organisatiebreed werken aan directie- en dienstoverschrijdende thema's.

Regiowerking - lokale verbondenheid

De regio's worden nog meer het kloppend hart van de brandweerzone, ondersteund door de verschillende directies. Binnen de regio zullen zowel beroepspersoneel als vrijwilligers mee bouwen aan processen en projecten van de directies, operaties, risicobeheersing, logistiek en technologie. Deze lokale verbondenheid, waarbinnen de posten ruimte krijgen binnen een duidelijk kader, is voor een brandweerzone die voor 90% uit vrijwilligers bestaat, enorm belangrijk. Deze aanpak zorgt ervoor dat competenties binnen de zone breder dan de eigen dienst worden ingezet en de lokale inbedding en impact op (brand-)veiligheid wordt versterkt. Hierdoor zullen vrijwilligers ook gemotiveerd blijven en een positieve connectie maken met de brandweerzone.

Sterke interne werking

Een goed georganiseerde en wendbare interne werking vormt de ruggengraat van een efficiënte dienstverlening. Brandweer Zone Rand investeert daarom doelgericht in het versterken van haar interne processen en structuren. Er wordt ingezet op de verdere digitalisering van onze werking door aankoop van bijkomende softwarepakketten voor onder meer de personeelsdienst en dienst financiën. Deze zijn noodzakelijk om de efficiëntie te verhogen, de foutenmarge te verlagen en de informatiedoorstroming te versnellen. Deze nieuwe systemen vragen uiteraard een investering op vlak van opstart- en aankoopkosten.

Betrouwbare organisatie

In een context van toenemende maatschappelijke uitdagingen, technologische evoluties en crisissituaties bouwt Brandweer Zone Rand aan een organisatie die niet alleen sterk en betrouwbaar is, maar ook veerkrachtig en wendbaar. Brandweer Zone Rand investeert in de fysieke, mentale en psychosociale veiligheid van haar medewerkers. Daarnaast wordt ook actief gewerkt aan een hoger arbeidsveiligheidsniveau en een beleid rond de inzetbaarheid van operationeel personeel, met het oog op een langdurige en gezonde loopbaan.

De zone verhoogt eveneens haar weerbaarheid en crisisbestendigheid door het opstellen van crisisplannen voor incidenten in eigen posten, evenals business continuity-plannen voor situaties zoals stroomuitval en cyberaanvallen. Deze voorbereidingen zorgen ervoor dat de organisatie haar dienstverlening kan blijven garanderen, zelfs in uitzonderlijke omstandigheden.

Uitbouw expertises

Brandweer Zone Rand kiest ervoor om in te zetten op de eigen sterktes en capaciteiten, namelijk het snel en wendbaar inzetten van veel kleine teams. Hiermee werken we in onze kracht als vrijwillige brandweerzone. In navolging hiervan bouwen we stap voor stap onze expertise in natuurbrandbestrijding, tankwagentransport, meetploegen en noodweer verder uit. Deze expertises sluiten nauw aan bij de noden en uitdagingen in onze omgeving en versterken tegelijkertijd de slagkracht van de dienstverlening in onze provincie en daarbuiten.

4. OPBOUW BUDGET 2026

4.1. Inkomsten

4.1.1. Federale dotatie

Bij opmaak van deze motivatienota hebben wij nog steeds geen federale omzendbrief ontvangen. We werken dus noodgedwongen met dezelfde bedragen als die van 2025. De federale basisdotatie wordt ingeschreven voor een bedrag van 1.266.266 euro en 4.403.952 euro aan bijkomende federale dotatie. In totaal ontvangen we (minstens) een bedrag van 5.670.218 euro aan federale dotaties in 2026.

4.1.2. Gemeentelijke dotatie

Conform de oorspronkelijke overeenkomst tussen de prezone en de gemeenten van 3 oktober 2014 inzake de financiële verdeelsleutel en de daaraan verbonden modaliteiten, moet de verdeelsleutel herberekend worden op basis van de meest actuele cijfers van zowel bevolkingsaantal als kadastraal inkomen, waarbij het aantal inwoners voor 75% weegt en het totaal K.I. per gemeente voor 25% wordt meegenomen in de berekening.

Het uitgangspunt, op basis van het meerjarenbeleidsplan 2020-2025, was dat vanaf 2020 de inkomsten van de zone alle exploitatiekosten en investeringen dekken. De gemeentelijke toelagen worden sinds het budget 2020 opgesplitst in werkingstoelagen en investeringstoelagen. Dit principe blijven we ook hanteren in de beleidsperiode 2026-2031.

VERDEELSLEUTEL GEMEENTELIJKE DOTATIES 2026					CLEARING ROERENDE GOEDEREN
GEMEENTE	Funct.cd	# inwoners 1/1/2025	KI cijfers 2024	75% INW + 25% KI	(-) aftrekken (+) bijtellen
		75%	25%		clearing tem B2026
BRASSCHAAT	351 02	38.397	33.411.973	9,39%	-7.614,59
BRECHT	351 03	30.611	18.318.029	6,85%	6.670,33
EDEGEM	351 04	23.504	16.399.007	5,44%	-22.331,48
ESSEN	351 05	19.586	12.761.712	4,47%	-48.048,03
KALMTHOUT	351 06	19.714	17.097.559	4,82%	20.763,15
KAPELLEN	351 07	27.968	24.135.793	6,83%	-16.639,96
KONTICH	351 08	21.789	17.368.427	5,21%	7.731,03
MALLE	351 09	16.234	16.148.546	4,13%	-62.623,33
RANST	351 10	19.735	14.211.758	4,60%	-39.228,79
SCHOTEN	351 11	34.920	27.820.983	8,35%	29.110,70
WOMMELGEM	351 12	13.565	12.491.762	3,37%	-45.997,94
WUUSTWEZEL	351 13	21.918	13.852.533	4,97%	-25.639,75
ZANDHOVEN	351 14	13.423	9.000.043	3,08%	-13.571,00
ZOERSEL	351 15	22.766	16.051.488	5,28%	-34.481,37
BOECHOUT	351 16	14.087	8.538.411	3,17%	32.234,34
HOVE	351 17	8.354	6.048.209	1,95%	21.562,90
LINT	351 18	8.499	4.638.882	1,87%	21.672,92
MORTSEL	351 19	26.722	24.617.865	6,64%	73.489,89
SCHILDE	351 20	20.511	23.551.506	5,46%	58.430,89
STABROEK	351 21	18.965	10.785.590	4,21%	45.986,19
		421.268	327.250.076	100,09%	

WERKINGSTOELAGEN 2026		INVESTERINGSTOELAGE N 2026		Totaal per inwoner
na clearing & afgerond	€/inwoner	bedrag	€/inwoner	
1.699.065	44,25	455.972	11,88	56,13
1.251.451	40,88	332.572	10,86	51,75
966.041	41,10	264.071	11,24	52,34
763.930	39,00	216.945	11,08	50,08
896.389	45,47	233.949	11,87	57,34
1.224.504	43,78	331.600	11,86	55,64
954.278	43,80	252.897	11,61	55,40
687.526	42,35	200.427	12,35	54,70
796.390	40,35	223.261	11,31	51,67
1.546.666	44,29	405.446	11,61	55,90
565.944	41,72	163.505	12,05	53,77
877.262	40,02	241.237	11,01	51,03
545.634	40,65	149.416	11,13	51,78
924.794	40,62	256.297	11,26	51,88
607.806	43,15	153.788	10,92	54,06
375.278	44,92	94.517	11,31	56,24
360.840	42,46	90.631	10,66	53,12
1.280.081	47,90	322.370	12,06	59,97
1.050.439	51,21	265.041	12,92	64,14
810.682	42,75	204.313	10,77	53,52
18.185.000	43,17	4.858.255	11,53	54,70

De gemeentelijke werkingstoelagen 2026 zijn slechts gestegen met 0,80% of 144.979 euro t.o.v. het bedrag voorzien voor 2025. We voorzien een bedrag aan gemeentelijke werkingstoelagen van 18.185.000 euro.

De gemeentelijke investeringstoelagen stijgen met 23% van 3.947.337 euro naar 4.858.255 euro exclusief het nieuw zonaal kantoor.

Onderstaande tabel geeft de verschillen weer.

aard	investeringen per aard	B 2025	na BW 2025	B 2026	Vershil B'25-B'26
722	oprichting van gebouwen	0,00	0,00	10.195.000,00	10.195.000,00
724	uitrusting en buitengewoon onderhoud van gebouwen	194.355,00	195.553,00	242.125,00	46.572,00
733	erelonen plannen en studies nieuw zonaal kantoor	200.000,00	200.000,00	0,00	-200.000,00
741	aankoop van meubilair	30.910,00	32.346,00	233.816,00	201.470,00
742	aankoop van bureaumateriaal	105.558,00	69.058,00	257.350,00	188.292,00
743	aankoop van transportmateriaal	2.195.590,00	2.201.016,00	2.463.300,00	262.284,00
744	aankoop van machines, exploitatiemateriaal en uitrusting	1.385.424,00	1.297.658,00	1.606.664,00	309.006,00
745	buitengewoon onderhoud van transport- en exploitatiemateriaal	10.500,00	15.470,00	55.000,00	39.530,00
		4.122.337,00	4.011.101,00	15.053.255,00	11.042.154,00
				4.858.255,00	847.154,00
					incl nieuw zoka
					excl nieuw zoka

4.1.3. Retributies

De retributies voor interventies en preventie dossiers worden samen ingeschreven voor 900.000 euro. Dit is hetzelfde bedrag als na de budgetwijziging 2025. Het blijft uiteraard afwachten of deze inkomsten ook daadwerkelijk zullen ontvangen worden, gezien we niet kunnen voorspellen hoeveel en welke interventies zullen uitgevoerd worden.

Voor de ziekenwagen voorziet de zone een bedrag van 500.000 euro aan inkomsten.

Bij opmaak van deze motivatienota is de inhoudelijke evaluatie van het retributiereglement nog volop bezig. Het nieuw aangepast retributiereglement zal van kracht gaan op 1 januari 2026.

4.1.4. Overzicht belangrijkste inkomsten

	B 2026	B 2025
Prestaties	1.066.579,00	1.064.418,00
Federale dotaties	5.670.218,00	5.669.972,00
Gemeentelijke werkingstoelagen	18.185.000,00	18.040.021,00
Gemeentelijke invest.toelagen	4.858.255,00	3.947.337,00
DGH werkingstoelage	500.000,00	315.000,00
	30.280.052,00	29.036.748,00

4.2. Uitgaven

4.2.1. Personeelskosten - EG 70

Het gebudgetteerd totaalbedrag, nodig aan personeelskosten voor 2026, bedraagt 16.985.011 euro. Dit bedrag is slechts 1,42% of 237.434 euro hoger dan in 2025. Bij de raming van de personeelskosten houden we zowel rekening met de budgetten voor het huidige personeelsbestand als met de bijkomende middelen nodig voor de geplande aanwervingen in de loop van 2026, waarbij deze laatste slechts zijn ingeschreven vanaf de werkelijke instapmomenten en dus niet voor een volledig jaar. Voor deze aanwervingen wordt gerekend met een theoretisch gemiddelde loonkost, gebaseerd op het gemiddelde van de realistisch te verwachten loonschalen.

In 2025 werd voor het operationeel personeel ingezet op de aanwervingsprocedure zonecommandant alsook op de bevordering tot korporaal en de aanwerving van basiskader. Er zijn eveneens aanwervingen gebeurd voor de verdere invulling van het niet-operationeel personeelsplan. In 2026 zal verder ingezet worden op aanwervingsprocedures niet-operationeel personeel om daar verder de werkdruk onder controle te krijgen en de ondersteuning naar het operationeel personeel kwalitatief te kunnen blijven waarborgen.

Bij het operationeel personeel wordt eveneens ingezet op het aanvullen van het personeelsplan. Er worden aanwervingen en bevorderingen voorzien om de operationele nood aan middenkader te verlichten en om de DGH-tak van onze zone te borgen.

In de personeelsbudgetten wordt rekening gehouden met een indexverhoging in 2026, volgens de vooruitzichten van het planbureau.

Impact operationeel personeel

- operationele aanwervingen 2026:
 - 60 vrijwillige brandweermannen
 - baremische verhoging voor een aantal graden in het beroepskader zoals voorzien in het administratief statuut (KB)
- operationele bevorderingen 2026
 - 20 vrijwillig sergeanten (start Q2 2026)
 - 4 beroepssergeanten (start Q2 2026)

Impact niet-operationeel personeel

- budget impact na budgetwijziging 2025:
 - aanwervingsprocedure deskundige Risicobeheersing niet gevoerd
 - aanwervingsprocedure deskundige IT zonder aanstelling, herhaalde procedure Q4 2025 (loon impact pas vanaf 2026)
 - 1 administratief medewerker FIN gestart ipv 2
 - uit dienst 1 deskundige regio-administratie (vanaf september 2025)
- niet-operationele aanwervingen 2026:
 - 1 deskundige Risicobeheersing (start Q3 2026)
- niet-operationele bevorderingen 2026
 - 1 deskundige financiën (start Q2 2026)
- baremische verhoging wedde voor een aantal personeelsleden zoals voorzien in de rechtspositieregeling

Verschillende niet-operationele functies blijven niet ingevuld in het niet-operationeel personeelsplan en zullen op later tijdstip open verklaard worden.

4.2.2. Werkingskosten - EG 71

De werkingskosten werden zoals elk jaar kritisch bekeken. Deze stijgen met 12% t.o.v. de cijfers na de budgetwijziging 2025. In reële cijfers betekent dit een verhoging van 808.207 euro.

Onderstaande tabel geeft meer in detail weer waar de verschillen zich bevinden.

EC.GROEP	GEWONE DIENST UITGAVEN	R 2024	B 2025	na BW 2025	B 2026	verschil BW'25-B'26	%
70	PERONEEL	17.186.846,00	17.286.994,00	16.747.577,00	16.985.011,00	237.434,00	1,37%
71	WERKINGSKOSTEN	6.818.959,00	6.687.595,00	6.646.188,00	7.454.395,00	808.207,00	12,16%
72	OVERDRACHTEN	413.150,00	892.650,00	901.650,00	916.872,00	15.222,00	1,71%
7X	SCHULD	461.424,00	417.934,00	417.934,00	437.834,00	19.900,00	4,76%
76	VORIGE DIENSTJAREN	34.600,00	30.000,00	30.000,00	0,00	-30.000,00	-100,00%
78	OVERB GEW RES.FONDS	200.000,00	0,00	0,00	2.636.000,00	2.636.000,00	100,00%
TOTAAL		25.114.979,00	25.315.173,00	24.743.349,00	28.430.112,00	3.686.763,00	3,32%

		na BW 2025	B 2026	Vershil	Vershil %
121	Terugbetaling van kosten en dienstvergoedingen	27.845,00	50.040,00	22.195,00	79,71%
122	Erelonen en vergoedingen aan niet-personeel	353.972,00	271.200,00	-82.772,00	-23,38%
123	Administratieve werkingsuitgaven	2.248.611,00	2.882.095,00	633.484,00	28,17%
124	Technische werkingsuitgaven	906.941,00	1.129.408,00	222.467,00	24,53%
125	Werkingsuitgaven voor gebouwen	760.719,00	786.930,00	26.211,00	3,45%
126	Huur en huurlasten van onroerende goederen	1.185.000,00	1.206.092,00	21.092,00	1,78%
127	Exploitatiekosten voertuigen	1.086.500,00	1.083.530,00	-2.970,00	-0,27%
128	Kosten financieel beheer	76.600,00	45.100,00	-31.500,00	-41,12%
		6.646.188,00	7.454.395,00	808.207,00	12,16%

Waar zitten de meest markante meeruitgaven ?		
121	Uitgaven Interschutz beurs	20.000,00
122	Bijsturing (Cipal, éénmalige projecten,...)	-82.000,00
123	NIS2	15.000,00
	Tijdsregistratie personeel	60.000,00
	Operaties VTO opleidingen zonder subsidies	550.000,00
124	werkkledij operationeel personeel	160.000,00
	wasinstallatie en wasinfrastructuur posten	50.000,00
	HUB's onderhoud	20.000,00
125	indexering poetscontracten, onderhoudswerken,	26.000,00
126	indexeringen	20.000,00
127	nagenoeg hetzelfde bedrag	
128	minder roerende voorheffing op beleggingen	-31.500,00



Met ingang van 2026 wordt er niet meer gewerkt met aparte regionale budgetten. De regiobudgetten werden samengevoegd tot zonale budgetten. Deze wijziging vloeit voort uit de nieuwe organisatiestructuur onder leiding van de nieuwe zonecommandant en heeft tot doel de samenwerking tussen de vier regiomanagers en de directie verder te versterken.

4.2.3. Overdrachten - EG 72

Onder de overdrachten zitten onder andere de betalingen die we als Brandweer Zone Rand moeten uitvoeren aan andere overheidsinstanties alsook de onwaarden op niet geïnde vastgestelde rechten.

De uitgaven voor overdrachten blijven op ongeveer hetzelfde niveau als in 2025. De verhoging is zuiver toe te schrijven aan de indexering van lopende contracten (dispatch Antwerpen, poetspersoneel van de gemeenten, preventieadviseurs via A'pen...)

4.2.4. Schuldenlast - EG 7X

De uitgaven verbonden aan de schuldenlast nemen in 2026 toe met circa 20.000 euro. Dit bedrag heeft uitsluitend betrekking op de gebudgetteerde intresten van de nieuwe lening voor de realisatie van het zonaal kantoor.

De financiering van deze intresten gebeurt via het gewoon reservefonds, waardoor deze meer uitgaven geen impact hebben op de exploitatie-uitgaven van de gemeentebesturen.

4.2.5. Vorige dienstjaren - EG 76

Hiervoor zijn geen kredieten ingeschreven.

4.2.6. Investerings - EG 91

Investeringsprogramma 2026

Voor het jaar 2026 wordt een totaal investeringsbudget van 15.053.255 euro voorzien. Het zwaartepunt van dit programma ligt bij de realisatie van het **nieuwe zonaal kantoor**, goed voor een raming van **10.195.000 euro**.

De overige investeringen worden, conform de gemaakte afspraken uit het verleden, gefinancierd via de jaarlijkse gemeentelijke investeringstoelagen.

Financieringsstructuur zonaal kantoor

Voor de financiering van het nieuwe zonaal kantoor wordt een uitzonderlijke regeling toegepast:

- **3.345.000 euro** zal worden besteed uit het reservefonds.
- **7.500.000 euro** zal worden gedekt door de opname van een lening.

aard	investerings per aard	B 2026
722	oprichting van gebouwen	10.195.000,00
724	uitrusting en buitengewoon onderhoud van gebouwen	242.125,00
733	erelonen plannen en studies nieuw zonaal kantoor	0,00
741	aankoop van meubilair	233.816,00
742	aankoop van bureaumateriaal	257.350,00
743	aankoop van transportmateriaal	2.463.300,00
744	aankoop van machines, exploitatiemateriaal en uitrusting	1.606.664,00
745	buitengewoon onderhoud van transport- en exploitatiemateriaal	55.000,00
		15.053.255,00

5. SPEERPUNTEN PER BELEIDSDOMEIN

5.1. Interne organisatie & beleid

Op het vlak van interne organisatie bouwen we in 2026 verder op de goede praktijken en lopende projecten van de afgelopen jaren. We zetten in op het verbeteren van onze basisprocessen en sturen bij waar nodig. Dit blijft ook het komende jaar de nodige aandacht en inspanningen vragen.

Afgelopen jaar werd een behoefteanalyse opgemaakt in functie van de implementatie van een tijdsregistratiesysteem. In 2026 zullen we op basis hiervan de opdracht effectief in de markt zetten. De uitrol van een tijdsregistratiesysteem zal het registreren van de werktijden van de individuele personeelsleden en de controles door de personeelsdienst aanzienlijk vereenvoudigen wat de nodige tijdwinst zal opleveren.

Voor de bouw van het nieuw zonaal kantoor werd in 2025 een aannemer aangesteld voor de ontwerpfase. Het bouwteam (ontwerpteam, aannemer en Brandweer Zone Rand) werkt het schetsontwerp verder uit tot een definitief ontwerp. We hopen in het voorjaar van 2026 een omgevingsvergunning te verkrijgen en de bouw te kunnen starten.

Binnen de dienst financiën werden de nodige voorbereidingen getroffen om vanaf 2026 de omschakeling te maken naar een BBC-boekhoudprogramma. Hoewel we als zone nog steeds verplicht zijn om de NGB-regels na te leven, zal het nieuwe programma ons in staat stellen om eveneens op BBC-niveau te rapporteren naar de lokale besturen.

5.1.1. Personeelsdienst

In 2026 zal de personeelsdienst zich verder toeleggen op het bestendigen van de huidige werking en de verdere invulling van het operationeel en niet operationeel personeelsplan. Dit gebeurt door de aanwerving van diverse operationele en niet-operationele profielen alsook bevorderingen in het operationeel en niet-operationeel kader.

Er zal verder gewerkt worden aan de aanbesteding en implementatie van de verdere automatisering van de tijdregistratie en loonverwerking. Het systeem waar nu mee gewerkt wordt, vraagt veel manuele handelingen en is om die reden ook gevoelig voor vergissingen. We hebben nood aan een meer geautomatiseerd systeem dat eveneens een antwoord kan bieden op de uiteenlopende functionele noden van onze zone.

5.1.2. Financiële dienst

Voor de directie financiën liggen er wel wat uitdagingen in 2026. Vooreerst zal de organisatie meegenomen moeten worden in het “BBC-verhaal”. De nieuwe boekhoudsoftware waarmee er van start gegaan wordt op 1 januari 2026 en die nauwer aansluit bij de manier van budgetteren binnen de gemeentebesturen, zal voor iedereen in onze organisatie een extra inspanning vergen. Iedereen zal zich de nieuwe manier van werken eigen moeten maken. Er zal dus extra tijd moeten worden besteed aan opleidingen.

Tevens willen we vanaf 2026-2027 inzetten op een efficiënter contract- en beheerssysteem. Een goed contractbeheer is essentieel om afspraken na te leven, risico's te beheersen en middelen efficiënt in te zetten. Het biedt transparantie over lopende verplichtingen, voorkomt onnodige kosten door gemiste termijnen of dubbele betalingen en zorgt voor continuïteit binnen de organisatie.

Daarnaast vormt het een waardevolle basis voor strategische beslissingen, bijvoorbeeld bij het optimaliseren van leveranciersrelaties en het afstemmen van het aankoopbeleid op de reële noden. Het zonaal aankoopbeleid, inclusief afspraken over rollen, bevoegdheden en procedures zal eveneens herbekeken worden in de loop van 2026.

Bijkomend willen we blijven inzetten op het verder digitaliseren en automatiseren van kernprocessen om daar waar mogelijk manueel werk tot een minimum te beperken.

5.1.3. Communicatiedienst

Brandweer Zone Rand staat voor een toegankelijke, wendbare en lokaal verankerde brandweerorganisatie die op elk moment inzet op bescherming, veiligheid én verbinding – met burgers, partners en medewerkers. Communicatie, zowel intern als extern, is hierbij geen ondersteunende functie, maar een strategische hefboom voor het realiseren van de zonale missie, visie en doelstellingen. Het communicatiebudget voor 2026 moet deze rol van communicatie verder verankeren, versterken en operationaliseren aan de hand van drie centrale doelstellingen: Brandweer Zone Rand positioneren als sterk merk, krachtige externe communicatie voeren en een verbindende interne communicatie opzetten. Het communicatiebudget 2026 is niet louter een uitgavenpost, maar een investering in vertrouwen, verbinding en paraatheid.

5.1.4. Welzijn op het werk

Brandweer Zone Rand zet in op welzijn op het werk via het jaaractieplan dat voortvloeit uit het globaal preventieplan 2026–2031. Voor 2026 staan verschillende acties gepland die bijdragen aan een veilige en gezonde werkomgeving voor al onze medewerkers.

Er wordt verder werk gemaakt van het beleid rond arbeidshygiëne en het actualiseren van het onthaalbeleid, waarbij de preventieadviseur actief betrokken zal zijn bij de onthaalmomenten van nieuwe medewerkers. Daarnaast wordt een werkwijze uitgewerkt voor de revisie van taakrisicoanalyses, veiligheidsinstructiekaarten en standaard operatieprocedures. De verspreiding van materieelkaarten, veiligheidswaarschuwingen en informatie over de veiligheidsaspecten van nieuwe arbeidsmiddelen krijgt bijzondere aandacht.

Met de eigenaars van de gebouwen (gemeentelijke overheden) zullen duidelijke afspraken worden gemaakt over het uitvoeren van wettelijk verplichte keuringen, het ter beschikking stellen van keuringsverslagen en het opvolgen en wegwerken van eventuele inbreuken. Ook rond de asbestinventaris en mogelijke saneringsmaatregelen worden structurele afspraken vastgelegd.

Verder zal een werkwijze worden opgezet voor de periodieke terugkoppeling van de stand van zaken met betrekking tot de keuring van arbeidsmiddelen en persoonlijke beschermingsmiddelen, evenals de opvolging van de daaruit voortvloeiende opmerkingen en inbreuken. Om de gezondheid van onze medewerkers blijvend te bewaken, wordt ook een borgingssysteem uitgewerkt voor de periodieke medische onderzoeken.

Ook bouwt Brandweer Zone Rand in 2026 verder aan het psychosociaal welzijn, meer specifiek het inbedden van de Fire Stress Team werking in de (operationele) organisatie. Dit door het opleiden van FiST debriefers en FiST-antennes en het opstellen van procedures voor de inzet van deze mensen.

Tot slot start Brandweer Zone Rand in 2026 met het actualiseren van het alcohol- en drugsbeleid, met als doel te komen tot een breed gedragen en evenwichtig beleid binnen de zone.

5.2. Brandweer

5.2.1. Logistiek

5.2.1.1. Persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's)

Veilig werken is een speerpunt voor Brandweer Zone Rand. Tijdens de diverse interventies waarmee de brandweer geconfronteerd wordt, moeten brandweermannen beroep kunnen doen op aangepaste persoonlijke beschermingsmiddelen om zich adequaat te kunnen beschermen.

Het brede gamma van soorten interventies (brand, technische interventies, gevaarlijke stoffen, logistiek, enz.) vereist verschillende PBM's om zo veilig mogelijk te kunnen interveniëren. In 2026 willen we een focus leggen op hygiëne op de interventieplaats. In het kader van het uitgerolde ademluchtproject worden er in 2026 adembeschermingstoestellen vervangen vanwege einde levensduur. Daarnaast zullen de PBM's beter aansluiten op het type interventie en willen we hiermee zowel het draagcomfort voor onze mensen verhogen als slijtage aan dure interventiekledij (die vandaag de dag bij elke interventie wordt gedragen) verminderen. Zo voorzien we in 2026 de verdere uitrol van kledij voor natuurbranden en technische hulpverlening. Verder staan er aankopen gepland voor o.a. dienstkledij, ambulancierskledij, handschoenen, chemische beschermkledij, enz. Tot slot dienen ook de nodige budgetten te worden voorzien voor de periodieke keuringen van alle PBM's en toebehoren.

5.2.1.2. Niet-rollend materieel

Het werkveld van de dienst niet-rollend materieel omvat alle gereedschappen, werktuigen, materieel, en verbruiksgoederen die nodig zijn tijdens interventies en oefeningen. Het beheer van dit breed pakket van materieel omvat onder meer het aankopen, vervangen, onderhouden, herstellen en waar nodig keuren van al deze middelen.

In 2026 wordt er verder gewerkt aan de stapsgewijze uniformisering en vernieuwing van het interventiematerieel. Dit vergemakkelijkt zowel de toepassingen op het terrein als het periodieke onderhoud. Dankzij de recente investeringen in een werkhuis voor de dienst niet-rollend materieel kunnen er in 2026 in toenemende mate herstellingen intern worden uitgevoerd.

Na de aankoop van nieuwe meettoestellen in 2025 starten we in 2026 met het interne onderhoud en het herstellen van deze toestellen. Daarnaast wordt geïnvesteerd in de vernieuwing en het uitbreiden van het aantal thermische camera's op eerstelijnsvoertuigen.

In 2026 wordt geïnvesteerd in de bepakking van de voertuigen die door de dienst rollend materieel aangekocht zullen worden. Daarnaast is er budget gereserveerd voor de noden in het kader van hygiëne op de interventieplaats.

5.2.1.3. Rollend materieel

De dienst rollend materieel staat in voor de coördinatie van het wagenpark van onze zone. Dit omvat het algemeen onderhoud van al onze voertuigen, alsook de aankoop, het onderhoud en het aanpassen van bestaande voertuigen. We willen garant staan voor een adequate hulpverlening waarbij een degelijk wagenpark met modern materieel centraal staat. We trachten hierbij onze voertuigen op uniforme wijze in te richten waardoor de samenwerking tussen onze posten wordt vergemakkelijkt.

Het periodiek vervangen van verouderde voertuigen vergt uiteraard de nodige budgetten, gelet op de uitgestrektheid en grootte van de zone. In 2026 staat de aankoop van een karweiwagen, duikwagen en ziekenwagen gepland. Daarnaast wordt geïnvesteerd in de vervanging van een 4x4 tankwagen 8.000 l, een tankwagen 12.000 l en een autoladder.

5.2.1.4. Magazijn

In 2025 werden investeringen gedaan om de inrichting van het zonaal magazijn nog te verbeteren. In het volgende jaar zal het logistiek magazijn zijn huidige werking handhaven: het op peil houden van strategische voorraden en het tijdig uitleveren van bestellingen aan de posten.

In afwachting van de ingebruikname van het nieuwe zonaal kantoor dat verwacht wordt in 2027, worden in 2026 geen grote investeringen gedaan in het huidige magazijn. Er wordt wel onderzoek gedaan naar aangepaste software voor magazijnbeheer en onderhoud van materieel.

Het magazijn staat ook in voor het organiseren van transporten binnen en buiten Brandweer Zone Rand. Door de levering van de logistieke vrachtwagen in het najaar 2025 zullen deze verplaatsingen geoptimaliseerd kunnen worden in 2026.

Tevens staat het magazijn steeds ter beschikking voor uitzonderlijke aanlevering van goederen tijdens (grootschalige) interventies.

5.2.1.5. Patrimonium

De zone betaalt een verbruiksvergoeding aan de gemeenten die één of meerdere kazernes ter beschikking stellen. Deze vergoeding is gebaseerd op het aantal m² en houdt geen rekening met de toestand waarin het gebouw verkeert, of de nodige infrastructuur aanwezig is, of het gebouw ecologisch voldoet, ... In 2024 werden alle kazernes grondig geëvalueerd op het vlak van hun bouwfysische toestand, brandveiligheid, welzijn op het werk en op ecologisch vlak. Op basis hiervan werden de noodzakelijke investeringen voor elke kazerne in beeld gebracht. We voorzien, net zoals in 2025, de nodige budgetten om de vereiste aanpassingswerken uit te voeren die ten laste zijn van de zone als huurder van de kazernes (zoals ventilatie, omgevingsverlichting, ...). De structurele aanpassingswerken dienen echter door de eigenaar van het gebouw te worden uitgevoerd. Op basis van de opgemaakte ramingen kunnen de gemeentebesturen hiervoor de nodige budgetten voorzien in hun meerjarenbeleidsplannen.

In 2025 werden belangrijke stappen gezet in het project van het nieuwe zonaal kantoor. Er werd een aannemer aangesteld die mee werd betrokken in het ontwerpproces. Deze werkwijze heeft als grote meerwaarde dat we door tussenkomst van de aannemer een realistisch zicht krijgen op de bouwkost en we reeds verschillende optimalisaties aan het ontwerp hebben kunnen doorvoeren. Het streefdoel is om nog in 2025 de aanvraag tot omgevingsvergunning in te dienen om vervolgens in 2026 met de bouw te kunnen starten.

Zolang er geen nieuw zonaal kantoor in eigendom is van de zone, wordt er kantoorruimte gehuurd.

5.2.2. Operaties & training

Tijdens onze opdrachten worden we regelmatig blootgesteld aan risicovolle tot zeer risicovolle situaties. Bovendien komen we steeds vaker in aanraking met nieuwe risico's, zoals thuisbatterijen, drugslabs, batterijparken en windturbines. Het is daarom essentieel dat we onze **strategie, tactieken en technieken** voortdurend actualiseren en verfijnen, zodat we adequaat kunnen reageren en de **veiligheid van zowel ons personeel als de maatschappij** maximaal kunnen garanderen.

Een goed opgeleid en goed voorbereid korps is hierbij van cruciaal belang. Daarom blijven we systematisch inzetten op **vorming, training en opleiding** met een duidelijke focus op drie pijlers:

1. Brevet Opleidingen

Deze opleidingen worden georganiseerd op basis van de **personeelsbehoeften** en de **operationele noden**, zoals vastgelegd in het statuut en het personeelsplan.

2. Voortgezette opleidingen

Elk operationeel brandweelid — ongeacht rang of kader — moet zich continu kunnen **bijscholen in nieuwe technieken en procedures**. We streven naar een **motiverend en gedifferentieerd opleidingsaanbod**, afgestemd op de verschillende doelgroepen: basiskader, middenkader en hoger kader. Elke operationele brandweerman/-vrouw moet nog steeds binnen een periode van **vijf jaar 120 uren voortgezette opleiding** behalen.

3. Specifieke opleidingen

In het kader van **interzonale samenwerking** rond gespecialiseerde teams (zoals meetploegen) blijven we investeren in extra opleidingen, zodat deze teams **permanent operationeel inzetbaar** blijven. Daarnaast zorgen we ervoor dat ook onze andere **specialistische functies** — zoals duikers, oppervlaktereddingsteams, ambulanciers en dronepiloten — blijvend toegang hebben tot de nodige opleidingen en oefeningen.

Opleiding	Opmerkingen
Brevetopleiding	Focus op de opleiding van 59 brandweermannen, 15 korporaals, 20 brevetten middenkader (M01/M02) en 6 brevetten hoger kader.
Voortgezette opleiding	Gedifferentieerd aanbod (een opleidingspakket van 16 opleidingen) voor basiskader, middenkader en hoger kader, op basis van gemiddeld 24 u. voortgezette opleiding per jaar. O.a. houthaktechnieken, hernieuwbare energie, leiderschapsvaardigheden, natuurbrandbestrijding, industriële brandbestrijding, aanpak incidenten van ondergrondse pijpleidingen, ...
Specifieke opleidingen	We voorzien specifieke opleidingen zoals mediatraining voor officieren, opleiding voor meetploegen, duikers, Fire Stress Team, ziekenwagen, drone, ... Hierbij voorzien we ook een opleiding bedienaar heftruck op vraag van de preventieadviseur en opleiding rond onderhoud voor dienst logistiek.
Representatiekosten	Aangezien enkele voortgezette opleidingen uit twee dagdelen bestaan, en wij deze opleidingen zoveel mogelijk binnen de zone willen organiseren, hebben we binnen elke gemeente met broodjeszaken vaste afspraken gemaakt.

5.2.3. Operationele technologie en ICT

Vanaf 2026 worden operationele technologie en ICT ondergebracht onder dezelfde directie aangezien beide domeinen onlosmakelijk met elkaar zijn verbonden.

Het merendeel van het voorziene ICT-budget wordt aangewend voor externe ICT-ondersteuning en licenties. Sinds oktober 2023 hebben we geen interne ICT-medewerker meer. We hopen de functie deskundige ICT nog in 2025 opnieuw te kunnen invullen.

De aanpassingswerken aan de serverinfrastructuur werden in 2025 gefinaliseerd.

Verder werd in 2025 extra aandacht besteed aan de voorwaarden om te voldoen aan de NIS II-richtlijn. Hiervoor werd een risicoanalyse en stappenplan opgemaakt. In 2026 zullen concrete acties worden ondernomen om aan de gestelde vereisten te voldoen, zoals een leveranciersbeoordeling, bewustwording rond cyberveiligheid creëren bij de collega's, noodscenario's uitschrijven,...

Het merendeel van het voorziene budget voor operationele technologie gaat naar de bijdrage in de werkingskosten voor de bovenzonale dispatch door Brandweer Zone Antwerpen.

In 2026 plannen we verdere optimalisaties van de huidige communicatieplatformen die gebruikt worden op het terrein. We plannen een upgrade van de technologie in de CP-OPS container om efficiënter overleg te faciliteren bij grootschalige interventies.

5.2.4. Risicobeheersing

In 2025 hebben we aansluiting gezocht bij onze gemeentebesturen. Waar er nog geen contact geweest was met een gemeentelijke commissie, werden managementteams bezocht om al onze gemeenten zo goed mogelijk te informeren over ons aanbod tot ondersteuning en mogelijke samenwerkingen.

In 2026 willen we waar mogelijk via onze regio's de banden met de gemeente verder aanhalen. We zullen ons in functie van de meerjarenbeleidsplannen van de gemeentebesturen organiseren, om hier zo goed mogelijk bij aan te sluiten. Om hier meer op in te zetten stellen we voor om een beroepsonderofficier te vervangen door een niet-operationeel personeelslid op niveau B dat de relaties met de gemeentebesturen zal opvolgen, lokale mensen zal trainen, om zo ons aanbod aan de gemeentebesturen ten volle te kunnen inzetten.

Om ook op termijn aan onze wettelijke opdrachten te kunnen voldoen, voorzien we in 2026 opnieuw de invulling van de plaats van een niet-operationeel personeelslid niveau A. Dit is een functie die eerder was ingevuld, maar die momenteel wordt opgenomen door één van onze beroepsofficieren. Met het vooruitzicht op zijn pensionering moeten we nu voor een aanwerving zorgen, zodat deze persoon opgeleid kan worden en ervaring kan opdoen, zodat hij/zij klaar is om deze plaats op termijn in te vullen.

We hebben een 'vacature' lopen bij Thomas More in Geel voor een stagiair die we in de eerste helft van 2026 willen inzetten om alle losse opleidingen die we momenteel aanbieden ook samen te brengen in één geheel, een brandacademie. In voorbereiding hiervan werken eind 2025 twee studenten aan een opdracht om het bereik dat we momenteel hebben in beeld te brengen, zowel voor onze gemeentebesturen als voor onze medewerkers, zodat duidelijk wordt op welke domeinen en in welke regio's we het meest moeten inzetten.

Vanaf januari 2026 hopen we ook te starten met een verbeterd uniform politiereglement. Een aantal zaken die moeilijk waren voor onze medewerkers en voor de uitbaters van inrichtingen werden uit het reglement. Enkele zaken werden ook duidelijker geformuleerd.

Een herziening van het retributiereglement moet vooral voor de evenementen een vereenvoudiging betekenen, waaruit moet blijken dat we op een efficiënte manier met organisatoren en besturen willen samenwerken om de veiligheid van de evenementen te verbeteren. Via opleidingen, coaching en ondersteuning brengen we kennis en ervaring samen om de veiligheid efficiënt en effectief te verhogen.

In 2026 zullen we ook al het personeel van Brandweer Zone Rand een opleiding geven, zodat zij wanneer zij vragen krijgen, ze allemaal in staat zijn om mensen correct te informeren.

Samen met hogescholen werken we aan een opleiding voor zorgkundigen en basis verpleegkundigen, die we dan later aan alle hogescholen willen aanbieden. Op deze manier willen we hoe langer hoe meer maatschappelijk kwetsbaren bereiken.

6. OVERZICHTSTABELLEN BUDGETVOORSTEL 2026

6.1. Overzichtstabel uitgaven gewone dienst

EC.GROEP	GEWONE DIENST UITGAVEN	R 2024	B 2025	na BW 2025	B 2026	verschil BW'25-B'26	%
70	PERSONEEL	17.186.846,00	17.286.994,00	16.747.577,00	16.985.011,00	237.434,00	1,42%
71	WERKINGSKOSTEN	6.818.959,00	6.687.595,00	6.646.188,00	7.454.395,00	808.207,00	12,16%
72	OVERDRACHTEN	413.150,00	892.650,00	901.650,00	916.872,00	15.222,00	1,69%
7X	SCHULD	461.424,00	417.934,00	417.934,00	437.834,00	19.900,00	4,76%
76	VORIGE DIENSTJAREN	34.600,00	30.000,00	30.000,00	0,00	-30.000,00	-100,00%
78	OVERB GEW RES.FONDS	200.000,00	0,00	0,00	2.636.000,00	2.636.000,00	100,00%
TOTAAL		25.114.979,00	25.315.173,00	24.743.349,00	28.430.112,00	3.686.763,00	14,90%

6.2. Overzichtstabel ontvangsten gewone dienst

EC.GROEP	GEWONE DIENST ONTVANGSTEN	R 2024	B 2025	na BW 2025	B 2026	verschil BW'25-B'26	%
60	PRESTATIES	930.671,00	1.064.418,00	1.062.971,00	1.066.579,00	3.608,00	0,34%
61	OVERDRACHTEN	22.433.195,00	24.063.245,00	22.405.853,00	24.569.486,00	506.241,00	2,10%
62	SCHULD	341.162,00	187.510,00	267.510,00	162.510,00	-105.000,00	-56,00%
68	OVERBOEKINGEN(opn gew res fonds)	200.000,00	0,00	0,00	2.656.400,00	2.656.400,00	100,00%
TOTAAL		23.905.028,00	25.315.173,00	23.736.334,00	28.454.975,00	3.061.249,00	12,06%

6.3. Overzichtstabel uitgaven buitengewone dienst

EC.GROEP	BUITENGEWONE DIENST UITGAVEN	R 2024	B 2025	na BW 2025	B 2026	verschil BW'25-B'26
91	INVESTERINGEN	6.000.200,00	4.111.747,00	4.000.511,00	15.053.255,00	11.052.744,00
92	SCHULD	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
96	VORIGE DIENSTJAREN	0,00	10.590,00	10.590,00	0,00	-10.590,00
98	OVERBOEKING (toev buitengew res.fonds)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAAL		6.000.200,00	4.122.337,00	4.011.101,00	15.053.255,00	11.042.154,00

6.4. Overzichtstabel ontvangsten buitengewone dienst

EC.GROEP	BUITENGEWONE DIENST ONTVANGSTEN	R 2024	B 2025	na BW 2025	B 2026	verschil BW'25-B'26
80	OVERDRACHTEN	4.750.200,00	3.947.337,00	3.836.337,00	4.858.255,00	1.021.918,00
81	INVESTERINGEN	156.536,00	3,00	3,00	4,00	1,00
82	SCHULD	0,00	0,00	0,00	7.500.000,00	7.500.000,00
88	OVERBOEKINGEN uit buitengew.res.fonds + overboeking uit GD	820.000,00	175.000,00	175.000,00	3.344.653,00	3.169.653,00
TOTAAL		5.726.736,00	4.122.340,00	4.011.340,00	15.702.912,00	11.691.572,00

6.5. Resultaat budget 2026

Het resultaat van budget 2026 voor wat de gewone dienst betreft eindigt op een bedrag van 24.863 euro, verrekend met het gebudgetteerde resultaat van 2025, geeft dit een gecumuleerd resultaat van 833.519,29 euro.

De buitengewone dienst heeft een resultaat eigen jaar van 239 euro. Samengeteld met het gebudgetteerde resultaat van 2025, eindigt de buitengewone dienst op een bedrag van 649.896 euro.

BUDGET 2026	GD	BD	TOTAAL
Eigen jaar	24.863,00	649.657,00	674.520,00
Gebudgetteerd begrotingsresultaat 2025	808.656,29	239,00	808.895,29
Resultaat 2026	833.519,29	649.896,00	1.483.415,29

6.6. Gemeentelijke toelagen 2026

- o **gemeentelijke werkingstoelagen 2026** : Deze stijgen slechts met 0,80% of een reëel bedrag van 144.979 euro t.o.v. het budget 2025.
- o **gemeentelijke investeringstoelagen 2026** : In het meerjarenplan 2020-2025 werd voor de gemeentelijke investeringstoelagen een maximaal investeringsvolume van 5.140.000 euro per jaar vastgelegd. Hetzelfde maximum investeringsniveau wordt behouden in het meerjarenplan 2026-2031. In het budget 2026 worden voor een bedrag van 4.858.255 euro structurele investeringen voorzien. 10.195.000 euro wordt gebudgetteerd voor het nieuwe zonaal kantoor.

VERDEELSLEUTEL GEMEENTELIJKE DOTATIES 2026					CLEARING ROERENDE GOEDEREN
GEMEENTE	Funct.cd	# inwoners 1/1/2025	KI cijfers 2024	75% INW + 25% KI	(-) aftrekken (+) bijtellen
		75%	25%		clearing tem B2026
BRASSCHAAT	351 02	38.397	33.411.973	9,39%	-7.614,59
BRECHT	351 03	30.611	18.318.029	6,85%	6.670,33
EDEGEM	351 04	23.504	16.399.007	5,44%	-22.331,48
ESSEN	351 05	19.586	12.761.712	4,47%	-48.048,03
KALMTHOUT	351 06	19.714	17.097.559	4,82%	20.763,15
KAPELLEN	351 07	27.968	24.135.793	6,83%	-16.639,96
KONTICH	351 08	21.789	17.368.427	5,21%	7.731,03
MALLE	351 09	16.234	16.148.546	4,13%	-62.623,33
RANST	351 10	19.735	14.211.758	4,60%	-39.228,79
SCHOTEN	351 11	34.920	27.820.983	8,35%	29.110,70
WOMMELGEM	351 12	13.565	12.491.762	3,37%	-45.997,94
WUUSTWEZEL	351 13	21.918	13.852.533	4,97%	-25.639,75
ZANDHOVEN	351 14	13.423	9.000.043	3,08%	-13.571,00
ZOERSEL	351 15	22.766	16.051.488	5,28%	-34.481,37
BOECHOUT	351 16	14.087	8.538.411	3,17%	32.234,34
HOVE	351 17	8.354	6.048.209	1,95%	21.562,90
LINT	351 18	8.499	4.638.882	1,87%	21.672,92
MORTSEL	351 19	26.722	24.617.865	6,64%	73.489,89
SCHILDE	351 20	20.511	23.551.506	5,46%	58.430,89
STABROEK	351 21	18.965	10.785.590	4,21%	45.986,19
		421.268	327.250.076	100,09%	

WERKINGSTOELAGEN 2026		INVESTERINGSTOELAGEN 2026		Totaal per inwoner
na clearing & afgerond	€/inwoner	bedrag	€/inwoner	
1.699.065	44,25	455.972	11,88	56,13
1.251.451	40,88	332.572	10,86	51,75
966.041	41,10	264.071	11,24	52,34
763.930	39,00	216.945	11,08	50,08
896.389	45,47	233.949	11,87	57,34
1.224.504	43,78	331.600	11,86	55,64
954.278	43,80	252.897	11,61	55,40
687.526	42,35	200.427	12,35	54,70
796.390	40,35	223.261	11,31	51,67
1.546.666	44,29	405.446	11,61	55,90
565.944	41,72	163.505	12,05	53,77
877.262	40,02	241.237	11,01	51,03
545.634	40,65	149.416	11,13	51,78
924.794	40,62	256.297	11,26	51,88
607.806	43,15	153.788	10,92	54,06
375.278	44,92	94.517	11,31	56,24
360.840	42,46	90.631	10,66	53,12
1.280.081	47,90	322.370	12,06	59,97
1.050.439	51,21	265.041	12,92	64,14
810.682	42,75	204.313	10,77	53,52
18.185.000	43,17	4.858.255	11,53	54,70

7. ADVIES BUDGETCOMMISSIE

Rekening houdende met de wettelijkheid en de verwachte financiële weerslag geeft de budgetcommissie over het voorgelegd ontwerp van “budget 2026” een: Positief advies

8. CONTACTGEGEVENS

Brandweer Zone Rand

Zonaal kantoor
Ruiterschool 1 bus 2
2930 Brasschaat

03 205 80 00

info@brandweer.zonerand.be

www.brandweertzonerand.be

Zonecommandant

Kolonel Jan Van Roey

jan.vanroey@brandweer.zonerand.be

Bijzondere Rekenplichtige

Jerry Kegels

jerry.kegels@brandweer.zonerand.be

Directie Financiën

Ann Vandenbussche

ann.vandenbussche@brandweer.zonerand.be

Brandweer Zone Rand

Ruiterijschool 1 bus 2 - 2930 Brasschaat - info@brandweer.zonerand.be - www.brandweertzonerand.be