

AANGETEKEND EN PER E-MAIL

**Aan de Deelnemers van de  
dienstverlenende vereniging Cipal**

**uw kenmerk**

**ons kenmerk**  
BAV 22/03/19

**vragen naar**

Koen Goor  
T +32 14 57 64 05  
M +32 496 59 19 88  
koen.goor@cipal.be

**bij afwezigheid**

Dirk Celis  
T +32 14 57 64 31  
M +32 496 59 19 85  
dirk.celis@cipal.be

**Geel,**

22 januari 2019

**Betreft: oproeping bijzondere algemene vergadering Cipal dv van 22 maart 2019**

Geachte Deelnemer,

De raad van bestuur nodigt hierbij de Deelnemers van de dienstverlenende vereniging Cipal ("Cipal dv") uit om de bijzondere algemene vergadering van deelnemers van Cipal dv bij te wonen, die zal worden gehouden in het seminariecomplex De Vesten, Kanaalweg 6/1, 2430 Laakdal, **op vrijdag 22 maart 2019 om 10.30 uur**. Er zal tevens de mogelijkheid geboden worden om de bijzondere algemene vergadering op afstand bij te wonen via videoconferencing in het seminariecentrum Aula Schaubroeck, Steenweg Deinze 154, 9810 Nazareth.

Personen die de bijzondere algemene vergadering bijwonen, worden verzocht om aanwezig te zijn vanaf 10:00 uur om de registratieformaliteiten te vervullen. Aansluitend aan de bijzondere algemene vergadering wordt een lunch aangeboden.

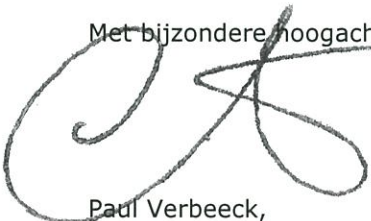
De bijzondere algemene vergadering heeft de volgende agenda:

1. Benoeming van de leden van de raad van bestuur
2. Akteneming van de gemeenteraadsbeslissingen tot aanduiding van een lid van de raad van bestuur met raadgevende stem en bepaling van de rangorde
3. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Voor meer informatie over de agendapunten verwijzen wij graag naar de bijgevoegde toelichtende nota.

Algemene informatie over de algemene vergadering vindt u op de achterzijde van deze brief.

Met bijzondere hoogachting,



Paul Verbeeck,  
Voorzitter

volg ons op



## **Informatie voor de deelnemers van de vereniging**

### **1. Samenstelling van de algemene vergadering**

De algemene vergadering is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de deelnemers.

Iedere deelnemer mag zich slechts door één vertegenwoordiger laten vertegenwoordigen. Desgewenst kan iedere deelnemer ook één of meer plaatsvervanger(s) met vermelding van hun onderlinge rangorde aanduiden.

De vertegenwoordiger en plaatsvervanger(s) kunnen voor de volledige duur van de legislatuur worden aangeduid. De vaststelling van het mandaat dient wel voor elke algemene vergadering herhaald te worden.

Voor de gemeenten worden de vertegenwoordigers rechtstreeks aangewezen door de gemeenteraden uit hun leden, en voor de overige deelnemers door de organen die, krachtens de wettelijke, reglementaire of statutaire bepalingen, bevoegd zijn tot deelneming of toetreding te beslissen. Indien zowel de gemeente als het OCMW deelnemer is van Cipal dv, kunnen zij dezelfde persoon als vertegenwoordiger (of plaatsvervanger) aanduiden.

Er bestaat een onverenigbaarheid tussen het mandaat van vertegenwoordiger op de algemene vergadering en dat van lid van de raad van bestuur. De onverenigbaarheden, vermeld in art. 436 van het decreet lokaal bestuur, zijn ook van toepassing op de vertegenwoordigers op de algemene vergadering.

### **2. Beschikbaarheid van de documenten**

De documenten die betrekking hebben op de algemene vergadering kunnen worden geraadpleegd op de website [http://www.c-smart.be/av\\_maa19](http://www.c-smart.be/av_maa19) en liggen ter beschikking op de uitbatingszetel.

### **3. Stemprocedure**

De stemming geschiedt openbaar, behalve indien de stemming betrekking heeft op personen (benoemingen, voordachten van kandidaten, etc.) in welk geval de stemming geheim verloopt.

Er zal op de twee locaties gelijktijdig gestemd worden. In beide locaties zal een stemopnemer aanwezig zijn. Voor de openbare stemming zal de stemming gebeuren bij handopsteking via videoconferencing. Bij geheime stemming zal elke vertegenwoordiger op de locatie waar hij/zij zich registreert een enveloppe op naam van de deelnemer met daarin (een) stembiljet(ten) aangepast aan zijn stemkracht ontvangen. De stemopnemer die aanwezig is in Nazareth zal bij geheime stemming telefonisch de resultaten doorgeven aan de stemopnemer die aanwezig is in Laakdal.

### **4. Toelatingsformaliteiten**

Het recht om aan de algemene vergadering met stemrecht deel te nemen wordt slechts verleend aan de vertegenwoordiger (of plaatsvervanger) van de deelnemer die als zodanig geregistreerd is uiterlijk voor aanvang van de vergadering op grond van een aan Cipal dv overgemaakt besluit van de deelnemer inzake aanwijzing van de vertegenwoordiger (of plaatsvervanger).

Alvorens de algemene vergadering bij te wonen, dienen de vertegenwoordigers de aanwezigheidslijst te ondertekenen. Er zal op de twee locaties een aanwezigheidslijst beschikbaar zijn. De scan van de ondertekende aanwezigheidslijst van de locatie waar de vergadering op afstand wordt bijgewoond, zal per e-mail aan het bureau van de algemene vergadering worden bezorgd.

De deelnemers worden verzocht om de besluiten m.b.t. de algemene vergadering uiterlijk 5 dagen vóór de algemene vergadering bij voorkeur digitaal (via [infoavdv@cipal.be](mailto:infoavdv@cipal.be)) aan Cipal dv over te maken.

Om praktische redenen vragen wij ook om de aanwezigheid van de vertegenwoordiger (of plaatsvervanger) uiterlijk 5 dagen vóór de vergadering bij voorkeur digitaal te bevestigen via het online inschrijfformulier.